



Solicitud de apoyo económico

Instrucciones de llenado:

- La presente solicitud deberá ser llenada a máquina. Es necesario utilizar mayúsculas y minúsculas para completar los campos.
- Los documentos que se anexen no deberán mostrar tachaduras y/o enmendaduras y deberán ser completamente legibles.
- No se admitirán solicitudes fuera de las fechas establecidas para la recepción de documentación.
- No se procesará ninguna solicitud incompleta.
- La solicitud debe ser firmada con tinta en color azul.
- Marca en las casillas de verificación los documentos adjuntos.

Estancias Académicas Internacionales de Especialización

1. Datos del Solicitante											
Nombre [apellido paterno/ apellido materno/ nombre(s)]								Promedio general			
Nombre de la licenciatura o posgrado en el que se encuentra inscrito				Código de estudiante			Centro Universitario				
Domicilio permanente (calle/ n° exterior/ n° interior/ colonia/ciudad/estado/ código postal)											
Casa: ()		Trabajo: ()		Celular: ()							
código local		código local		código local							
Teléfono						Correo electrónico					
2. Datos de la movilidad a realizar											
Institución de destino						País		DD	MM	AA	
								al	DD	MM	AA
								Fechas de la movilidad			
3. Apoyos solicitados a otras instancias											
Coordinación de Servicios Estudiantiles			Monto: \$ _____		Concepto: _____		Autorización: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Pendiente				
Centro Universitario de Pertenencia			Monto: \$ _____		Concepto: _____		Autorización: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Pendiente				
Otra instancia			Monto: \$ _____		Concepto: _____		Autorización: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Pendiente				

El alumno solicitante:

Declaro que toda la información que se ofrece en esta solicitud es confiable y que participar en este programa no me asegura resultar beneficiado.

Para conocer el aviso de confidencialidad y protección de datos personales visita: <http://transparencia.udg.mx/aviso-confidencialidad-simple>

Fecha: _____/_____/2018

Autorizó

Nombre y firma del alumno participante

Mtro. Miguel Ángel Sigala Gómez
Coordinador de Programas Internacionales

Documentos anexos a la solicitud de apoyo

<input type="checkbox"/>	Carta de exposición de motivos
<input type="checkbox"/>	Documento que acredite que el candidato ha sido aceptado en la institución de destino
<input type="checkbox"/>	Currículum Vitae en español (máximo dos cuartillas, sin anexar constancias).
<input type="checkbox"/>	Copia de pasaporte vigente por al menos seis meses después del término de la estancia.
<input type="checkbox"/>	Copia de la Clave Única de Registro de Población (CURP).
<input type="checkbox"/>	Copia de la cédula del Registro Federal de Contribuyentes (RFC).
<input type="checkbox"/>	Copia de la credencial de estudiante o documento que acredite que el candidato es egresado.
<input type="checkbox"/>	Copia de comprobante de domicilio permanente vigente.
<input type="checkbox"/>	Copia de comprobante de dominio de idioma del país de destino.
<input type="checkbox"/>	Programa académico y de actividades a desempeñar.
<input type="checkbox"/>	Copia de un documento emitido por una institución bancaria